



**PROGRAM STUDI PSIKOLOGI  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
UNIVERSITAS MULAWARMAN  
SAMARINDA – KALIMANTAN TIMUR**

<b>DOKUMEN : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU</b>	
<b>JUDUL : PENGELOLAAN WEBSITE PSIKOLOGI</b>	
<b>KODE</b> : O4 / PSPSI / POB / 2016	<b>TANGGAL DIKELUARKAN</b> : 10 MEI 2016
<b>AREA</b> : PSPSI	<b>NO. REVISI</b> : 01

### **TUJUAN**

POB ini bertujuan untuk menjelaskan tentang prosedur pengelolaan website Program Studi Psikologi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Mulawarman.

### **DEFINISI**

1. Webiste adalah halaman online yang dijadikan sebagai media informasi tentang psikologi kepada pengguna, stake holder, dan khalayak umum oleh Program Studi Psikologi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Mulawarman dengan beralamatkan pada [www.psikologi.Unmul.ac.id](http://www.psikologi.Unmul.ac.id).
2. Pengelola adalah petugas yang ditunjuk untuk melakukan pengelolaan website Program Studi Psikologi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Mulawarman.

### **RUANG LINGKUP**

Semua Kegiatan pengelolaan website Program Studi Psikologi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Mulawarman.

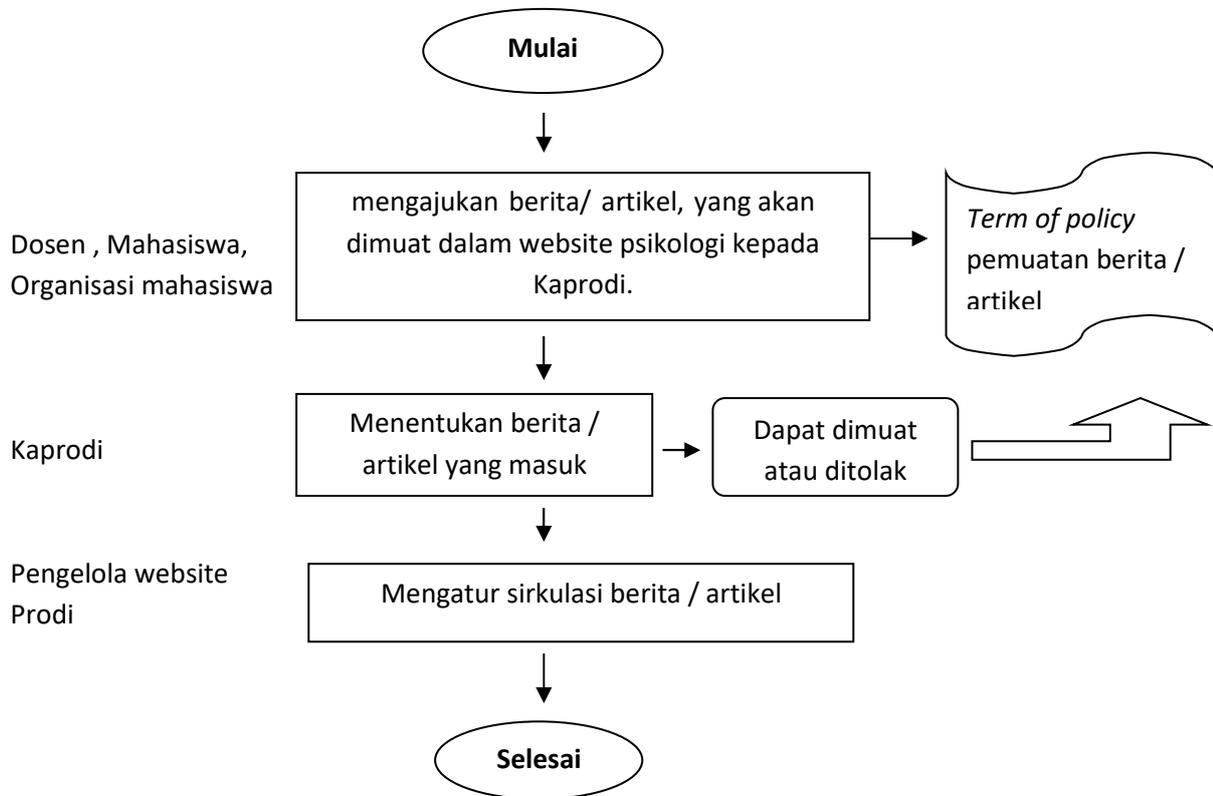
### **REFERENSI**

1. Kalender Akademik Tahun Ajaran
2. Kegiatan Program Studi Psikologi

### **PROSEDUR**

1. Dosen, mahasiswa, organisasi mahasiswa, mengajukan berita/ artikel, yang akan dimuat dalam website psikologi kepada Kaprodi.
2. Kepala Prodi (Kaprodi) kemudian menentukan berita/ artikel yang masuk dapat dimuat atau ditolak.
3. Pengelola web Program Studi mengatur sirkulasi berita yang akan dimuat dalam Website Psikologi.

**BAGAN ALIR**



Samarinda, 10 MEI 2016

<p>Ketua Program Studi Psikologi FISIP UNMUL</p> <p>Ttd, Lisda Sofia, S,Psi, M.Psi, Psikolog NIP. 19800927 200812 2 004</p>	<p>Ketua Tim KKD (Kelompok Kerja Dosen)</p> <p>Ttd, Andreas Agung Kristanto, S.Psi, M.A NIP.19811122 201404 1 001</p>
---	---