

SILABUS

JUDUL MATA KULIAH : Analisis Jabatan
NOMOR KODE/SKS : 02075260 / 2 SKS
SEMESTER :
DOSEN :

DESKRIPSI SINGKAT : Mata kuliah ini menjelaskan konsep dan teori dasar dalam analisis jabatan serta dapat mengimplementasikannya dalam organisasi sebagai pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) dan pemecahan masalah dalam Industri dan Organisasi.
Pelaksanaan perkuliahan selama 14 kali tatap muka.

STANDAR KOMPETENSI :

Mahasiswa mampu menjelaskan konsep dan teori dasar dalam analisis jabatan serta dapat mengimplementasikannya dalam organisasi sebagai pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) dan pemecahan masalah dalam Industri dan Organisasi.

NO	KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	URAIAN MATERI PEMBELAJARAN	ES. WAKTU	MEDIA PEMBELAJARAN	PENDEKATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	DAFTAR KEPUSTAKAAN
1	a. Manusia memiliki kesadaran untuk aktif dalam setiap	Perkenalan materi dan kontrak	1. Peta konsep mata kuliah 2. <i>Learning objective</i>	2 X 45'	LCD, Whiteboard,	1. Ceramah 2. Diskusi 3. Tanya	1. Prosedur : Non tes 2. Bentuk	(2), (3), (4)

	perkuliahan b. Mampu memahami dan menjelaskan pengertian dasar dan manfaat analisis jabatan	belajar	3. Pokok-pokok materi 4. Referensi 5. Strategi pembelajaran 6. Sistem penilaian 7. Kontrak belajar		spidol	jawab	soal : Tanya Jawab (keaktifan dalam kelas) 3. Soal :	
2	Mampu mengetahui dasar-dasar perorganisasian / Teori Organisasi	Dasar organisasi	1. Pengertian organisasi 2. Bagan/struktur/desain organisasi, fungsi dan manfaatnya 3. Jenis-jenis struktur/desain organisasi	2 X 45'	LCD, Whiteboard, spidol	1. Ceramahinteraktif 2. Diskusi 3. Tanya jawab 4. Penugasan	1. Prosedur: Tes 2. Bentuk soal : Tanya Jawab (keaktifan dalam kelas) 3. Soal : Sebutkan jenis struktur yang digunakan pada organisasi-organisasi berikut!	(1), (2), (3), (4)
3	Mampu memahami dan menjelaskan konsep kompetensi sebagai prediktor	Kompetensi kinerja	1. Kompetensi sebagai prediktor kinerja 2. Kompetensi	2 X 45'	LCD, Whiteboard, spidol	1. Ceramahinteraktif 2. Diskusi 3. Tanya	1. Prosedur : Non tes 2. Bentuk soal :	(1), (2), (3), (4)

	kinerja / <i>performance</i> kerja		diarahkan ke kinerja superior			jawab	Tanya jawab 3. Soal : apa yang anda pahami tentang kompetensi? Apa perbedaan potensi dengan kompetensi?	
4	Mampu memahami dan menjelaskan teori analisis jabatan dan elemen-elemen dalam analisis jabatan serta proses pembuatannya	Analisis jabatan 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian analisis jabatan 2. Manfaat analisis jabatan 3. Elemen-elemen dalam analisis jabatan : <ol style="list-style-type: none"> a. <i>Job Description</i> (Uraian jabatan) b. <i>Job Spesification</i> (spesifikasi jabatan) 	2 X 45'	LCD, Whiteboard, spidol	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ceramahinteraktif 2. Diskusi 3. Tanya jawab 4. Penugasan kelompokdenganjumlahanggotamaksimal 5 orang 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teknik : Tes 2. Bentuk tes : Tertulis 3. Soal : membuat <i>job description</i> berdasarkanlembaranalisisjabatan yang sudahada. 	(1), (2), (3), (4)
5	Mampu memahami dan menjelaskan teori	Analisis jabatan 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Person Spesification</i> 	2 X 45'	LCD, Whiteboard	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ceramahinteraktif 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teknik : Tes 	(1), (2), (3), (4)

	analisis jabatan dan elemen-elemen dalam analisis jabatan serta proses pembuatannya				ard, spidol	2. Studikusus 3. Tanya jawab	2. Bentukes : Tertulis 3. Soal : Membuat <i>person specificati on</i>	
6	Mahasiswa mampu mengimplementasikan <i>job description</i> ke dalam <i>behavior on skill parameters</i> .	Implementasi <i>Job Description</i>	1. Implementasi <i>job description</i> untuk dilevelkan dalam <i>behavior on skill parameters</i> 2. <i>Performance Management</i>	2 X 45'	LCD, Whiteboard, spidol	1. Ceramahinteraktif 2. Diskusi / Tanya jawab	1. Teknik : Non tes 2. Bentuk : 3. Soal :	(1), (2), (3), (4)
7	Mahasiswa mampu mempersiapkan untuk melakukan praktik lapangan melakukan analisis jabatan	Persiapan lapangan	1. Persiapan lapangan 2. Struktur dan sejarah organisasi, mengenali kebutuhan analisa jabatan pada sebuah institusi atau perusahaan	2 X 45'	LCD, Whiteboard, spidol, lembarkasus.	1. Ceramahinteraktif 2. Diskusi 3. Tanya jawab	1. Teknik : Tes 2. Bentuk : Praktik Lapangan 3. Soal : Melakukan analisis jabatan (persiapan awal)	(1), (2), (3), (4)
8	Mahasiswa melakukan praktik lapangan	Praktik lapangan minggu 1	1. Konsultasi praktik lapangan (tatap muka) minggu 1	2 X 45'	LCD, Whiteboard, spidol	1. Ceramahinteraktif 2. Tanya jawab 3. Konsultasi	1. Teknik : Tes 2. Bentuk tes : Praktik	(1), (2), (3), (4)

							Lapangan 3. Soal : Membuat laporan analisis jabatan minggu 1	
9	Mahasiswa melakukan praktik lapangan	Praktik lapangan minggu 2	1. Pengolahan data analisis jabatan (konsultasi kedua)	2 X 45'	LCD, Whiteboard, spidol	1. Ceramah interaktif 2. Diskusi 3. Tanya jawab 4. Konsultasi	1. Teknik : Tes 2. Bentuk tes : Praktik Lapangan 3. Soal : Membuat laporan analisis jabatan minggu ke 2	(1), (2), (3), (4)
10	Mahasiswa melakukan praktik lapangan	Praktik lapangan minggu ke 3	1. Konsultasi Laporan hasil sementara sebelum maju presentasi	2 X 45'	LCD, Whiteboard, spidol	1. Ceramah interaktif 2. Tanya jawab 3. Konsultasi	1. Teknik : Tes 2. Bentuk soal : Praktik lapangan minggu ke 3 3. Soal : Membuat	(1), (2), (3), (4)

							laporan analisis jabatan di instansi atau perusahaan	
11	Mahasiswa melakukan praktik lapangan dan membuat laporan hasil	Laporan hasil	1. Membuat laporan hasil Analisis jabatan	2 X 45'	LCD, Whiteboard, spidol	1. Ceramahinteraktif 2. Tanya jawab 3. Konsultasi	1. Teknik : Tes 2. Bentuk Tes : Praktik lapangan 3. Soal : Membuat laporan analisis jabatan	(1), (2), (3), (4)
12	Mahasiswa mampu mempresentasikan laporan hasil praktik lapangan	Presentasi studi lapangan (sesi 1)	1. Mengetahui proses pelaksanaan analisis jabatan dan hasilnya	2 X 45'	LCD, Whiteboard, spidol	1. Presentasi	1. Teknik : Tes 2. Bentuk Tes : Tertulis (laporan) dan Presentasi 3. Soal : Mempresentasikan laporan	-

							analisis jabatan	
13	Mahasiswa mampu mempresentasikan laporan hasil praktik lapangan	Presentasi studi lapangan (sesi 2)	1. Mengetahui proses pelaksanaan analisis jabatan dan hasilnya	2 X 45'	LCD, Whiteboard, spidol	1. Presentasi	1. Teknik : Tes 2. Bentuk Tes : Tertulis (laporan) dan Presentasi 3. Soal : Mempresentasikan laporan analisis jabatan	-
14	Mahasiswa mampu mempresentasikan laporan hasil praktik lapangan	Presentasi studi lapangan (sesi 3)	1. Mengetahui proses pelaksanaan analisis jabatan dan hasilnya	2 X 45'	LCD, Whiteboard, spidol	1. Presentasi	1. Teknik : Tes 2. Bentuk Tes : Tertulis (laporan) dan Presentasi 3. Soal : Mempresentasikan laporan analisis jabatan	-

REFERENSI BUKU:

1. Cummings, T.G. & Worley, C.G. (2005). *Organization development and Change. 6th Ed.* South-Western: College Publishing
2. Robbin, S. P. (2010). *Perilaku-perilaku kerja.* Jakarta : Erlangga
3. Werther, W. B & Davis, K. (2000). *Human Resources and Personnel Management (International edition).*
4. Prien, E, et all. (2009). *A Pratical Guide to Job Analysis.* San Fransisco: John Willey & Sons.